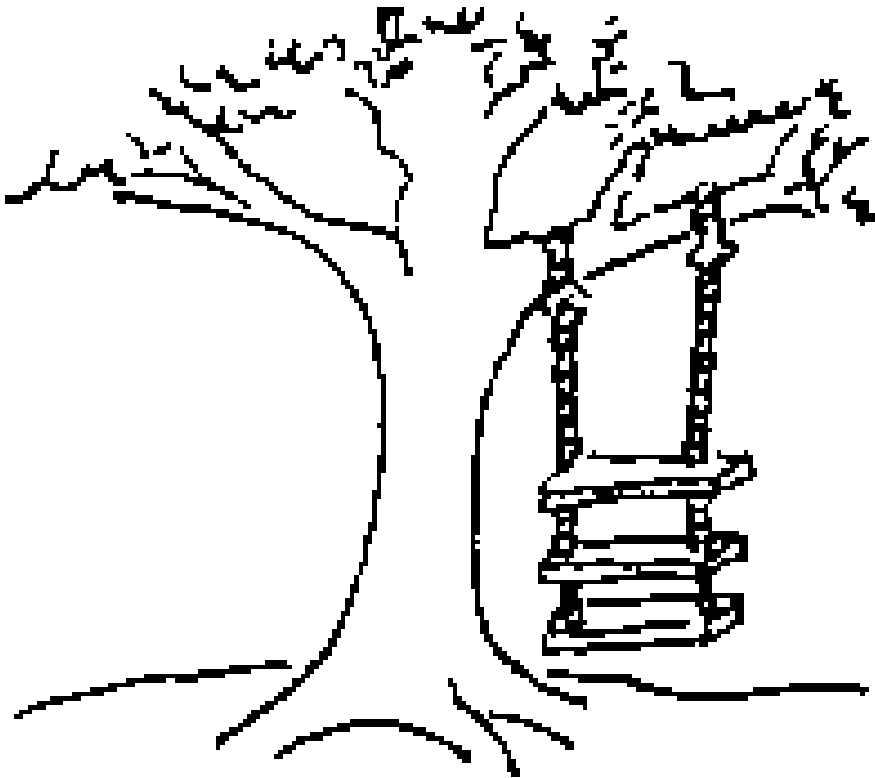
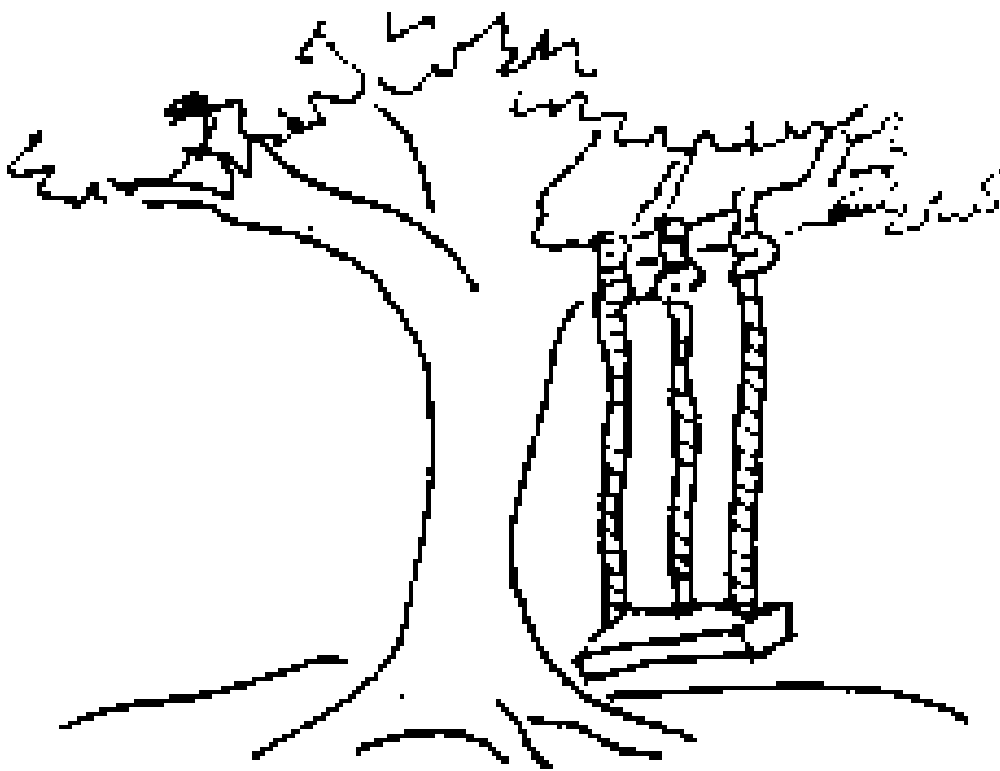

Менеджмент Интернет-проектов

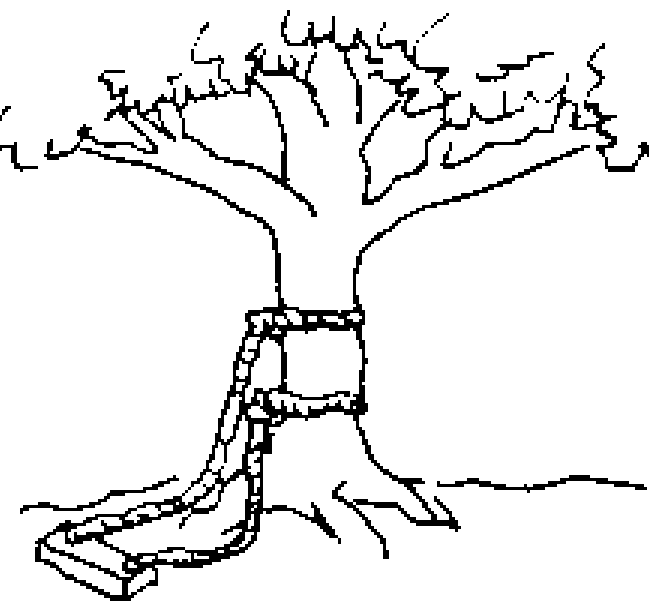
Жизненный цикл
интернет-проекта



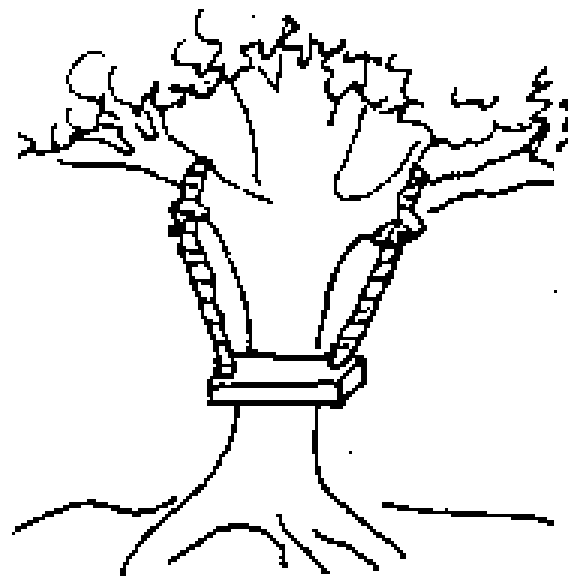
**1. Как предложено
инициатором проекта**



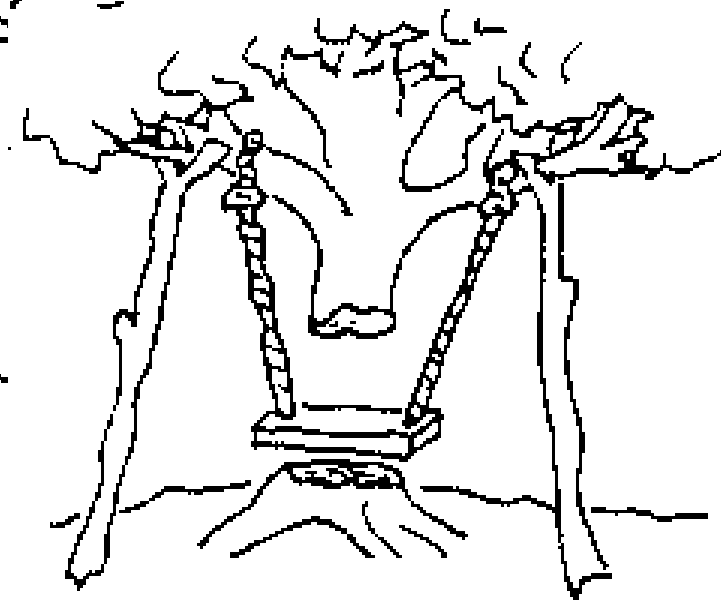
**2. Как определено в
техническом задании**



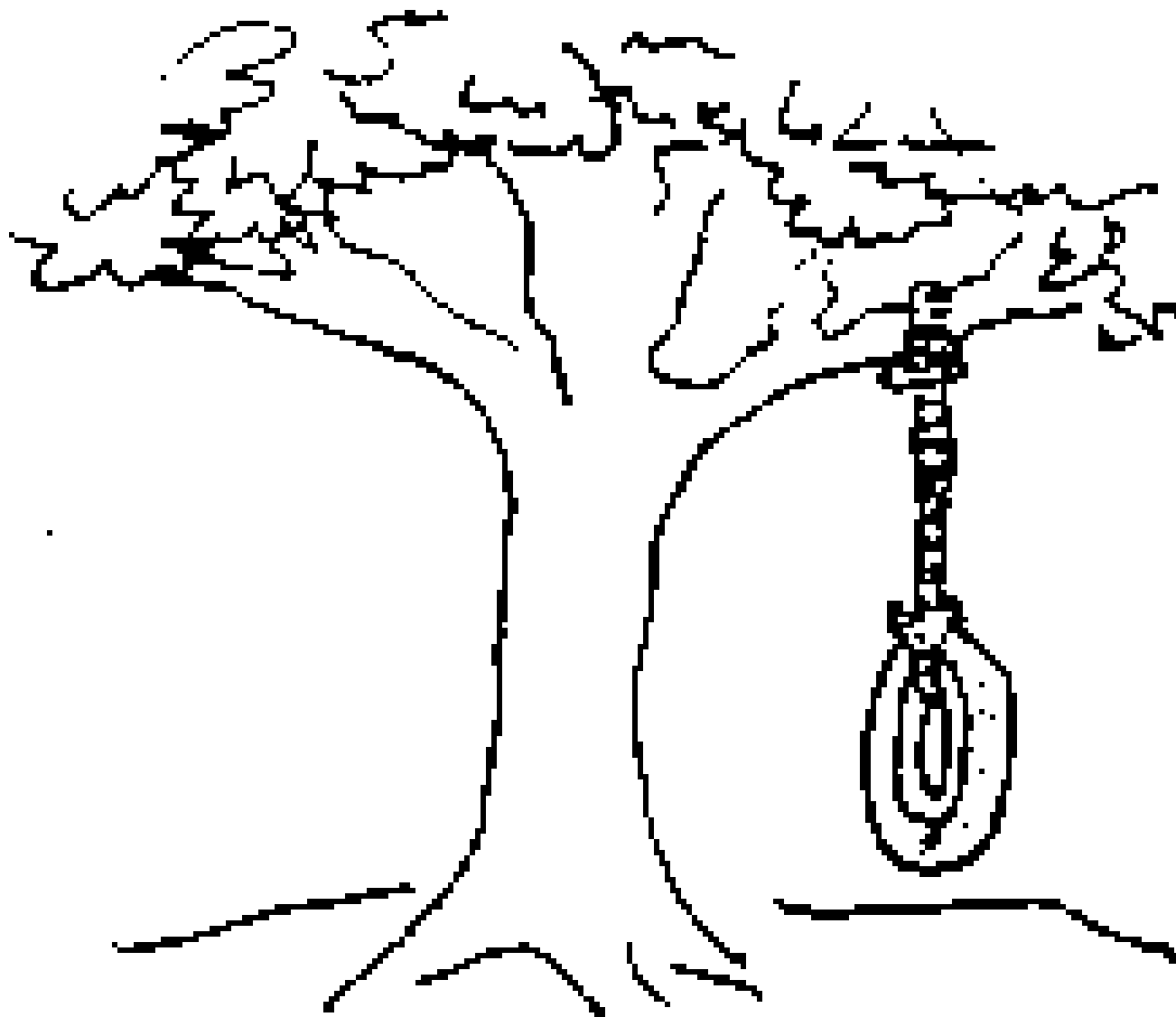
3. Как спроектировано



4. Как запрограммировано



5. Как инсталлировано



6. Что, собственно, хотел заказчик

Управление проектом

Проект – ограниченное по времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с возможными ограничениями в ресурсах, специфической организацией, имеющее уникальный характер

Управление проектом (Project Management) – это методология управления изменениями, людскими и материальными ресурсами на протяжении жизненного цикла проекта

Управление интернет-проектом

Перенесение традиционных методик управления проектами на интернет-проект не всегда дает ожидаемый результат

Нужно учитывать:

- предметную область деятельности предприятия
 - время и этапы жизненного цикла проекта
 - риски и неопределенности из-за новых идей
 - качество работ
 - команду проекта и коммуникации в ней
 - стоимость проекта
 - поставки высоких технологий и контракты на оказание услуг
-

ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ ПРОГРАММНОГО СРЕДСТВА

- ❖ Нет единого международного стандарта определения жизненного цикла программного средства
 - ❖ В нашей стране использованы стандарты ГОСТ, ISO
 - ❖ Ведущие производители CASE-средств используют эти стандарты в качестве основы в своих системах управления проектированием и разработкой
-

Этапы выполнения интернет-проекта



ПОЧЕМУ МОЖЕТ НЕ ПОЛУЧИТЬСЯ?

- Неверно сформулированные требования
 - Проблемы с сотрудниками
 - Недостаточное тестирование и плохая интеграция программного обеспечения
 - Ошибки проектирования системы
 - Ошибки планирования работ над проектом
 - Некачественное внедрение
 - Плохой менеджмент
 - Неверный выбор коммерческого ПО
 - Плохая связь с заказчиком
 - Неверное оформление договоров
-

Определение целей проекта

Цели нужно описать так, чтобы можно было их измерить с точки зрения:

- конкретности результата
 - затраченного времени
 - достижимости по необходимым ресурсам
 - взаимосвязанности с другими целями
 - эффективности
-

Документирование

Документирование результатов работ дает возможность контролировать этапы, эффективность и технологичность управления проектом

1. Административная (уставы, протоколы)
 2. Финансовая (бизнес-планы, балансы)
 3. Стратегическая (концепция проекта)
 4. Техническая (технические задания, спецификации)
 5. Коммерческая (договоры, накладные)
-

Подбор команды

Поручить разработку сайта профессионалам (?купить) или сделать самостоятельно?

Нужны специалисты:

- ❖ планирующие и организующие работу
- ❖ собственно создающие интернет-ресурс
- ❖ обслуживающие ресурс после создания

Групповая динамика отношений:

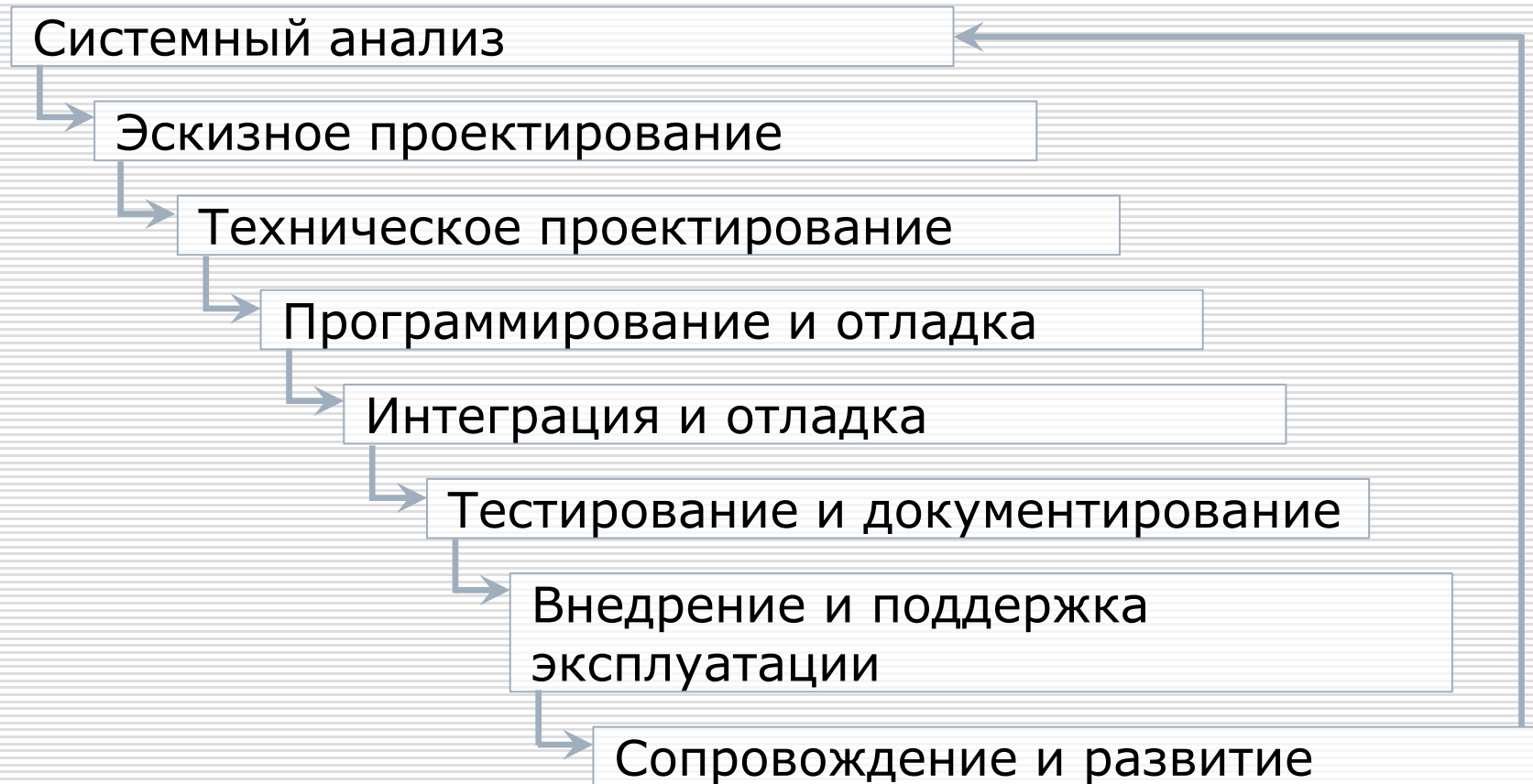
формирование; притирка; нормирование
деятельности; нормальное
функционирование; реорганизация и
ОПТИМИЗАЦИЯ

Алгоритм создания программного средства

Эталонного алгоритма по созданию программного средства нет; возможные этапы:

1. Системный анализ проекта
 2. Эскизное (предварительное) проектирование
 3. Техническое (детальное) проектирование
 4. Кодирование, отладка и разработка документации
 5. Интеграция и комплексная отладка
 6. Тестирование и документирование
 7. Внедрение и поддержка
 8. Сопровождение и развитие
-

Каскадный метод разработки



Каскадный метод разработки

- ✓ Самый распространенный
 - ✓ Основной принцип – строго последовательное выполнение работ
 - ✓ Хорош при построении ИС с точно и полно сформулированными требованиями
 - ⊕ оптимальное распределение рисков и ответственности
 - ⊕ определенность получаемых результатов
 - ⊖ сильная формализацию процесса
 - ⊖ процесс создания ПС никогда полностью не укладывается в жесткую схему
-

Спиральный метод



Спиральный метод

- ✓ Акцент на анализ и проектирование (создание прототипов)
 - ✓ Главная же задача – как можно быстрее показать пользователям работоспособный продукт, тем самым активизируя процесс уточнения и дополнения требований
 - ⊕ минимум подготовительной «бумажной» работы
 - ⊖ неопределенность момента перехода на следующий этап
-

Этап проектирования

ТК – какая деятельность и в какой мере
нуждается в автоматизации

что и зачем делать?

ТЗ – определяет способы автоматизации

как делать?

ЭП – как именно разработчики собираются
выполнить требования ТЗ заказчика

как должен работать сайт?

ТП – руководство для исполнителей по
реализации решений ЭП

как будет работать?

Типичные ошибки документирования

- ❑ уклонение от написания проектной документации
 - ❑ поручение составления проектной документации только исполнителю
 - ❑ замыкание при составлении проектной документации на технологиях и игнорирование «человеческого фактора»
 - ❑ излишний акцент на оформление, пренебрежение разработкой логичной структуры перемещения посетителя по сайту
-

Тестирование работ

- ◆ оценка качества выполненных работ (удобство и простота использования, качество системы в применении)
- ◆ проверка соответствия готового проекта требованиям ТЗ (автономные и комплексные испытания)

Может ли система «делать» то, что нужно?

«Ремонт нельзя закончить – его можно только прекратить»

Типичные ошибки создания

- ❑ пуск работ на самотек и бессистемная проверка
 - ❑ проведение работ без календарного плана
 - ❑ неучет рисков
 - ❑ неорганизация оперативной связи между разработчиками и заказчиками
 - ❑ чрезмерное давление на разработчика
 - ❑ однократная оценка качества и соответствия
 - ❑ оценка качества неспециалистами, на компьютерах исполнителя
-

Основные принципы управления (1)

- ❖ **ВЫЯСНИТЕ ГОТОВНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ К ИННОВАЦИОННЫМ ИЗМЕНЕНИЯМ**
 - ❖ **ИДЕНТИФИЦИРУЙТЕ И СНИЖАЙТЕ РИСКИ**
 - ❖ **ПЛАНИРУЙТЕ РАБОТЫ**
 - ❖ **УПРАВЛЯЙТЕ КОНФЛИКТАМИ**
 - ❖ **ДОВЕРЯЙТЕ СПЕЦИАЛИСТАМ ПРОЕКТА**
 - ❖ **СТИМУЛИРУЙТЕ ИННОВАЦИОННУЮ АКТИВНОСТЬ СОТРУДНИКОВ НЕЗАВИСИМО ОТ ИХ ДОЛЖНОСТИ**
-

Основные принципы управления (2)

- ❖ создайте правильную коммуникативную систему
 - ❖ не пренебрегайте процедурами и разделяйте этапы работы
 - ❖ организуйте работу с документами
 - ❖ своевременно контролируйте и оценивайте результаты
 - ❖ не переоценивайте возможности, которыми располагаете
-